



CIRCOLARE N. 245

Rimini, 10/4/2024

**Agli alunni della classe III H
Ai loro genitori
Ai docenti della classe
All'Ufficio Didattica
e, p.c.,
Alla Commissione Sostituzioni**

OGGETTO: Viaggio di istruzione a Roma

Si comunica che da giovedì 11 a sabato 13 aprile gli alunni della classe in indirizzo ed i loro accompagnatori, proff. Beltrami, Camardo e Crociati, effettueranno il viaggio di istruzione in oggetto secondo il seguente

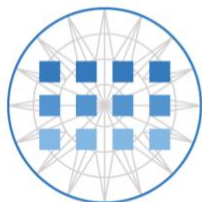
Programma

Giovedì 11 aprile: RIMINI-ROMA

- ore 6.20: ritrovo presso l'ingresso principale della stazione di Rimini;
- ore 6.52: partenza in treno per Roma (Frecciargento 8851 Rimini-Roma Termini);
- ore 10.11 circa: arrivo a Roma e trasferimento in HOTEL SAN MARCO, sistemazione in hotel e "pranzo al sacco" a carico dei partecipanti;
- ore 14.30: walking tour con guida da Piazza di Spagna a Piazza Navona: Fontana di Trevi, Colosseo, Piazza della Trinità, Pantheon; rientro in hotel, sistemazione;
- ore 20.30: cena presso ristorante convenzionato;
- ore 22.30 circa: rientro e pernottamento in hotel.

Venerdì 12 aprile: ROMA-CITTÀ DEL VATICANO

- ore 7.00: colazione in hotel;
- ore 09.00: ritrovo a LEONE IV - "FULL DAY IN VATICANO" con guida: Musei Vaticani, Cappella Sistina, Basilica di San Pietro;
- ore 13.00: pranzo libero a carico dei partecipanti;
- ore 14.00: passeggiata a Castel S. Angelo e alla Terrazza;
- ore 19.00; rientro in hotel, sistemazione;



Via Ada Negri, 34 - 47923 Rimini (RN) - CF: 82007870403
Tel. (+39) 0541 384159 - Fax 0541 383292
Web: ittstrimini.edu.it - Mail: RNTF010004@istruzione.it
segreteria@ittstrimini.edu.it - RNTF010004@pec.istruzione.it

- ore 20.30: cena in ristorante convenzionato;
- ore 22.30 circa: rientro e pernottamento in hotel.

Sabato 13 aprile: ROMA-FALCONARA MARITTIMA-RIMINI

- ore 7.00: colazione in hotel;
- ore 8.00: visita libera al Parco Villa Doria Pamphili;
- ore 12.00: trasferimento a Trastevere per pranzo tipico presso trattoria (a carico dei partecipanti);
- ore 15.00: recupero bagagli presso deposito/hotel;
- ore 15.58: partenza in treno per Rimini da Roma Termini (Frecciargento 8852 Roma Termini -Falconara Marittima-Rimini);
- ore 21.27: arrivo alla stazione di Rimini e rientro in famiglia in autonomia.

INFORMAZIONI UTILI

I PARTECIPANTI DOVRANNO PORTARE

Un documento di riconoscimento valido
Tesserino sanitario
Zainetto/borsa con effetti personali
Pranzo "al sacco" del primo giorno

NOTA BENE

I pranzi sono a carico dei partecipanti.

Agli alunni verrà chiesto di lasciare una piccola caparra presso le strutture alberghiere (10 euro); di pagare la tassa di soggiorno direttamente *in loco* (6 euro al giorno), gli auricolari (6 euro al giorno) e radio per la Basilica di San Pietro (2 euro).

Contatti utili

Lab Travel Srl · Euphemia Personal Voyager +39 0541 394271 +39 3393198 839 Centro Direzionale Flaminio Via Flaminia, 175/B 47923 - Rimini

Hotel

Hotel San Marco, Via Villafranca, 1 - 00185 Roma (RM)
www.hotelsanmarcoroma.com - tel. +39 06 490437

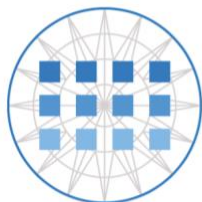
Ristoranti convenzionati

"Il Cuore di Napoli Ribelle", Via Cernaia, 31 Roma - 06/44340252

Spostamenti/Mezzi pubblici

Per i mezzi pubblici è stato stimato un costo di circa 10 euro a testa.

Si rammenta di portare un abbigliamento consono al clima ed ai luoghi visitati.



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
"ODONE BELLUZZI - LEONARDO DA VINCI"
RIMINI**

Via Ada Negri, 34 - 47923 Rimini (RN) - CF: 82007870403
Tel. (+39) 0541 384159 - Fax 0541 383292
Web: itstrimini.edu.it - Mail: RNTF010004@istruzione.it
segreteria@itstrimini.edu.it - RNTF010004@pec.istruzione.it



IL SECONDO COLLABORATORE DEL DS
Prof.ssa Valentina Giovannini