



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
"ODONE BELLUZZI - LEONARDO DA VINCI"  
RIMINI



Via Ada Negri, 34 - 47923 Rimini (RN) - CF: 82007870403  
Tel. (+39) 0541 384159 - Fax 0541 383292  
Web: ittstrimini.edu.it - Mail: RNTF010004@istruzione.it  
segreteria@ittstrimini.edu.it - RNTF010004@pec.istruzione.it

Rimini, 15/2/2024

**All'Albo Pretorio  
All'Amministrazione Trasparente  
AI DSGA  
All'Ufficio Personale**

**Oggetto: Costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.**

*Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU- CUP: J94D22003290006*

Titolo progetto: ITTS Belluzzi-da Vinci Rimini: lotta alla dispersione scolastica e strumenti per il successo scolastico

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-24748

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto n. 170, del 24 giugno 2022, del M.I. col quale è stato predisposto il riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" che vede questa Istituzione assegnataria di € 168.911,87;

**RITENUTO** di dovere costituire un Team per la prevenzione e il contrasto della Dispersione Scolastica composto da docenti e tutor esperti interni e/o esterni all'istituzione scolastica;

**PRESO ATTO** che la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 21092 del 20 febbraio 2023 "CHIARIMENTI E F.A.Q." chiarisce che "nel caso di docenti tutor esperti interni l'individuazione può anche avvenire con deliberazione del Collegio Docenti, sulla base di apposita istanza dei docenti interessati e previa valutazione del curriculum in relazione alle attività da svolgere, salvaguardando i richiamati principi di trasparenza ed equità";

**PRESO ATTO** inoltre che la predetta nota del MIM prevede che con l'UCS relativa all'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica possono essere retribuiti solo i docenti tutor esper-



ti interni e/o esterni; il restante personale non docente interno, eventualmente componente del team, può essere retribuito con la quota dei costi indiretti se essenziale alla realizzazione dei percorsi formativi e del progetto e nei limiti dello stesso importo orario della citata UCS.;

**CONSIDERATO** che hanno dato disponibilità n. 6 docenti;

**VALUTATO** che i suddetti docenti presentano un profilo professionale adeguato all'incarico che dovrebbe assumere;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.21 del 20/12/23 con la quale sono stati individuati i docenti tutor esperti interni per la composizione del team in oggetto;

## DECRETA

### ART. 1

#### Composizione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Il Team per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica è composto dai docenti come di seguito indicati:

Nome e Cognome	Qualifica
Amelia Parise	Organizzatore e Componente team
Ilenia Bartolomeoli	Componente team
Annamaria Rosaria Ermelinda Bognanni	Componente team
Antonella Rago	Componente team
Maria Luigia Rauseo	Componente team
Marina Catia Scarpone	Componente team

### ART. 2

#### Articolazione del Team

Il Team potrà operare congiuntamente o per gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali potranno essere affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento. Ciascuna seduta è presieduta da un docente coordinatore col compito, altresì, di curare la verbalizzazione dei lavori.

### ART. 3

#### Compiti del Team

In particolare, il Team coadiuva il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali e si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. In particolare:

- effettua l'analisi di contesto;



- supporta la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- effettua la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4;
- inserisce su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- effettua il monitoraggio per misurare:
  - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  - il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice;
  - il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

#### ART. 4 Compenso previsto

I docenti componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica si obbligano a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, senza possibilità alcuna di cessione a terzi. Si riporta il modulo, le ore ed i compensi spettanti:

Tipologia dell'attività	Ore	Importo orario lordo stato	Totale lordo complessivo
Attività tecnica Team prevenzione dispersione scolastica Cod. M4C111.4-2022-981-P-24748 Cup: J94D22003290006	990	€ 34,00	€ 33.660,00

L'Istituto Scolastico si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere al personale reclutato l'importo onnicomprensivo pari ad € 34,00 per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

**La determinazione ultima dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione.** Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### ART. 5



## Incompatibilità

Il personale posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

## ART. 6

### Autorizzazione a svolgere l'incarico

Il personale dell'Istituto Scolastico, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

## ART. 7

### Trattamento fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

## ART. 8

### Revoca dell'incarico

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento dei compiti assegnati. In caso di revoca del presente incarico il personale dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima e verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

## ART. 9

### Trattamento dati

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web:

Il presente decreto sarà pubblicato in albo online e in Amministrazione Trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Il Dirigente Scolastico  
Sabina Fortunati

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.