



## CIRCOLARE N. 126

Rimini, 18/1/2024

**Agli alunni della classe IV F  
Ai loro genitori  
Ai docenti della classe  
All'Ufficio Didattica  
All'Ufficio Patrimonio  
e, p.c.,  
Alla Commissione Sostituzioni**

### **OGGETTO: Viaggio di istruzione a Roma**

Si comunica che gli alunni della classe in indirizzo ed i loro accompagnatori, proff. Cesarini, Grossi L. e Romani, effettueranno il viaggio di istruzione in oggetto con partenza lunedì 22 gennaio e rientro in serata mercoledì 24 gennaio secondo il seguente

#### *Programma*

##### ***Lunedì 22 gennaio: Rimini-Roma***

- Ritrovo alle ore 6.20 alla stazione di Rimini, partenza ore 6.52 in treno.
- Arrivo stimato alla stazione di Roma Centrale Termini per le ore 11.00.
- Raggiungimento dell'hotel a piedi, check-in e sistemazione nelle camere.
- Ore 12.30: pranzo libero e visita nel pomeriggio di Castel Sant'Angelo, Piazza San Pietro.
- Ore 15.30: visita guidata dei Musei Vaticani e della Cappella Sistina.
- Rientro in serata e cena in ristorante convenzionato.

##### ***Martedì 23 gennaio: visita di Roma e Senato della Repubblica***

Ore 7.00: colazione e visita guidata alle ore 9.00 della Fontana di Trevi, Piazza Navona, Piazza di Spagna, Trinità Dei Monti e Pantheon.

- Pranzo in ristorante convenzionato e rientro in hotel per le ore 14.00.
- Partenza per le ore 15.00 in metropolitana in direzione Circo Massimo, visita breve del Circo Massimo e dell'isola Tiberina e raggiungimento a piedi di Palazzo Madama, sede del Senato della Repubblica, per le ore 16.30.
- Ore 17.30: ingresso al Senato della Repubblica per assistere alla seduta dell'Aula come da prenotazione.
- Fine seduta ore 18.30, rientro in hotel e cena in ristorante convenzionato.



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
"ODONE BELLUZZI - LEONARDO DA VINCI"  
RIMINI



Via Ada Negri, 34 - 47923 Rimini (RN) - CF: 82007870403  
Tel. (+39) 0541 384159 - Fax 0541 383292  
Web: [itstrimini.edu.it](http://itstrimini.edu.it) - Mail: [RNTF010004@istruzione.it](mailto:RNTF010004@istruzione.it)  
[segreteria@itstrimini.edu.it](mailto:segreteria@itstrimini.edu.it) - [RNTF010004@pec.istruzione.it](mailto:RNTF010004@pec.istruzione.it)

**Mercoledì 24 gennaio: Roma-Rimini**

- Ore 7.00: colazione, check-out e deposito bagagli in hotel.
- Ore 9.50: visita guidata al Colosseo e Fori Imperiali e proseguimento con visita libera all'altare della Patria e Piazza Venezia.
- Ore 12.30: pranzo in ristorante convenzionato.
- Ore 16.00: rientro in hotel per ritiro bagagli.
- Raggiungimento della stazione e partenza per le ore 17.27.
- Arrivo alla stazione di Rimini previsto alle 21.27.

**INFORMAZIONI UTILI**

**SISTEMAZIONE ALBERGHIERA** dal 22 al 24 gennaio presso Hotel Lazio\*\*\* Via Vicenza, 8 – Roma  
tel. 06/4456214

**ORGANIZZAZIONE TECNICA:** Agenzia viaggi: Ariminum Travel – Rimini Via IV Novembre 35, tel.  
0541/53956.

**DOCUMENTI DA PORTARE CON SÉ:** documento di identità valida in corso di validità; tessera  
sanitaria.

Si ricorda di indossare un abbigliamento adatto al clima ed alla stagione; per l'ingresso all'Aula del Senato è richiesto un abbigliamento appropriato al luogo quale sede istituzionale della Repubblica.

Per maggiori informazioni rivolgersi alla referente del viaggio, prof.ssa Romani.

IL SECONDO COLLABORATORE DEL DS  
*Prof. ssa Valentina Giovannini*